

LO.6.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

**„Dostawa doposażenia bazy dydaktycznej szkół:
Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Korczaka w Więcborku,
Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kotarbińskiego w Sępólnie Krajeńskim,
- projektory multimedialne”**

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro

Zatwierdził:

Anna Skiba – dyrektor LO Więcbork

Więcbork, dn.05 listopada 2019 r.

Zamawiający:

Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Korczaka w Więcborku
reprezentowane przez: Panią Annę Skiba - dyrektora szkoły

z siedzibą: 89-410 Więcbork, ul. Pocztowa 14 a;

Tel. 52 3897066; fax.52 3897066

e-mail: lo-wiecbork@wp.pl; www.lowiecbork.edu.pl

Dyrektor szkoły zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę doposażenia bazy dydaktycznej szkół:

- Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Korczaka w Więcborku, ul. Pocztowa 14 a
 - Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kotarbińskiego w Sępólnie Krajeńskim, ul. Młyńska 42.
- projektory multimedialne.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Tryb postępowania: W oparciu o art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843) jest to zamówienie poniżej 30 tys. euro, będzie udzielone bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie będzie realizowane w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminacyjny oraz zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 30.000 euro”.

Zadanie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego pn. **„Przyszłość w naszych rękach”**, o numerze RPKP.10.02.02-04-0048/18, realizowanego w ramach Osi priorytetowej 10. Innowacja edukacyjna, Działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałania 10.2.2 Kształcenie ogólne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

I. Opis przedmiotu zamówienia.

a) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę 2 projektorów multimedialnych o specyfikacji:

Typ projektora	Biznes i edukacja
Technologia	DLP
Rozdzielczość	1024x768 XGA
Kontrast	20.000:1
Jasność	3600 ANSI lm
Poziom szumu	27 dB (normalny)
Zużycie energii	225W (tryb jasny) / 0,5W (Stand-by)
Żywotność źródła światła	6000h (Jasny), 12000h (Dynamiczny), 10000h (Eco), 15000h (Eco+)
Moc/źródło światła	203W
Współczynnik projekcji	1.94:1 - 2.16:1
Zoom/Focus	1.1x
Odległość wyświetlania	1m - 12m
Ogniskowa (mm)	21.85 ~ 24
Rozmiar ekranu	0.71m - 7.73m (27.78"- 304.4")
Wejścia/wyjścia video	HDMI 1.4a 3D VGA Złożony sygnał wideo wyjście VGA
Wejścia audio	Mini jack 3,5 mm
Wyjścia audio	Mini jack 3,5 mm
Porty komunikacyjne	RS232 USB-A power 1A
Wbudowany głośnik	10W
Wyposażenie standardowe	Przewód zasilający Pilot Bateria Podstawowa instrukcja obsługi
Bezpieczeństwo	Zabezpieczenie antykradzieżowe blokada Kensington interfejs chroniony hasłem
Gwarancja	2 lata na projektor / 1 rok lub 1.000h na lampę

b) Kody i nazwa(CPV)

- 38652100-1 – projektory

II. Informacje dodatkowe:

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Wyposażenie musi być fabrycznie nowe;
- b) Powyższe wyposażenie ma zostać dostarczone do Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka, ul. Pocztowa 14a, 89-410 Więcbork
- c) Dostawca dokona dostawy sprzętu na własny koszt.
- d) Na dostarczone urządzenia Dostawca zapewni instrukcję obsługi w języku polskim.
- e) Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy, jeżeli taką wolę wyrazi.
- f) Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia wyposażenia oraz otrzymania faktury.
- g) Warunkiem dokonania zapłaty w terminie wskazanym w pkt. f będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego pn. „Przyszłość w naszych rękach”, o numerze RPKP.10.02.02-04-0048/18,
- h) Gwarancja na dostarczony sprzęt mi. 24 miesiące

2. Faktura powinny zostać wystawiona w następujący sposób :

Nabywca: Powiat Sępoleński, ul. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie

NIP 561-13-27-106

Odbiorca: Liceum Ogólnokształcące im Janusza Korczaka w Więcborku

Ul. Pocztowa 14 a, 89-410 Więcbork

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

4. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

III. Termin realizacji zamówienia do 25 listopada 2019 r.

IV. Informacje ogólne

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedna ofertę.
2. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.

3. Nie dopuszcza się do składania ofert wariantowych.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest
p. Tomasz Zaręba tel. 523897066; e-mail: lo-wiecbork@wp.pl

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w sposób czytelny zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Cenę należy podać w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VI. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Oferty w terminie **do dnia 18.11.2019 r. do godziny 10.00** w formie pisemnej za pośrednictwem tradycyjnej poczty, poczty kurierskiej, osobiście na adres: Liceum Ogólnokształcące im Janusza Korczaka w Więcborku, ul. Pocztowa 14 a, 89-410 Więcbork. Koperta winna posiadać oznaczenie: „Zapytanie Ofertowe nr LO.6.2019 – OFERTA otworzyć dnia 18.11.2019 o godz.10:00”, lub droga elektroniczną – skan podpisanej oferty na adres: lo-wiecbork@wp.pl
2. Decydującą jest data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data nadania oferty pocztą, czy kurierem.

VII. Kryteria wyboru ofert

1. Kryterium ceny rozpatrywane będzie na podstawie ceny podanej przez Oferenta w formularzu cenowym.
2. Sposób oceniania ofert:
 - a) kryterium cena rozpatrywane będzie na podstawie ceny podanej przez Oferenta w formularzu cenowym wg następującego wzór (C):

$$C = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów 100.

3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz, że przewidział właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego umowy.
5. W cenie należy ponadto uwzględnić należny podatek VAT (cena brutto).
6. Ceną oferty są kwoty wymienione w Formularzu Oferty.
7. Cena ofertowa powinna być aktualna na dzień składania ofert.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Cena powinna zawierać dostawę, montaż, instalację, przeszkolenie, jeżeli zamawiający tego wymaga.

VIII. Informacja o wykluczeniu

W postępowaniu nie mogą brać udział osoby/podmioty, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do podpisania oświadczenia ujętego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Korczaka w Więcborku, ul. Pocztowa 14 a. tel. 52 3897066, email: lo-wiecbork@wp.pl;**
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Liceum Ogólnokształcącym im. Janusza Korczaka w Więcborku jest Pani **Sylwia Furs-Thomas**, tel. 531-343-014, e-mail: **furs.sylwia@wp.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem znak: LO.6.2019, na „Dostawę doposażenia bazy dydaktycznej szkół: Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Korczaka w Więcborku, Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kotarbińskiego w Sępólnie Krajeńskim, -projektory multimedialne” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługują Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

X. Załączniki:

- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego- Formularz oferty
- Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - Protokół odbioru sprzętu



**Rzeczpospolita
Polska**



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

